

## Vallø Golfklub

Køgevej 87

4600 Køge

CVR-nr. 34634459

## Årsrapport for 2025

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger m.v.	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2025 - 31-12-2025 for Vallø Golfklub.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2025 - 31-12-2025.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 24-03-2026

### Bestyrelse

Jytte Storm  
Formand

Flemming Knudsen  
Næstformand

Henrik Fahrenholz  
Medlem

Tina Bruun Andersen  
Medlem

Morten Søborg Pedersen  
Medlem

Mia Quorp  
Medlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmet i Vallø Golfklub

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vallø Golfklub for regnskabsåret 01-01-2025 - 31-12-2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2025, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2025 - 31-12-2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Taastrup, den 24-03-2026

### **Optimal Revision Godkendt Revisionsvirksomhed**

CVR-nr. 19233383

Kim Hald Schütt  
Godkendt revisor  
mne17145

Vallø Golfklub

**Foreningsoplysninger m.v.**

<b>Foreningen</b>	Vallø Golfklub Køgevej 87 4600 Køge
Telefon	23290004
E-mail	bogholder@valloe-golfklub.dk
CVR-nr.	34634459
Regnskabsår	01-01-2025 - 31-12-2025
<b>Bestyrelse</b>	Jytte Storm Flemming Knudsen Henrik Fahrenholz Tina Bruun Andersen Morten Søborg Pedersen Mia Quorp
<b>Revisor</b>	Optimal Revision Godkendt Revisionsvirksomhed FSR - Danske Revisorer Spotorno Alle 12, 1. 2630 Taastrup
CVR-nr.	19233383
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Vallø Golfklub for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Kontingenter indtægtsføres i de relevante regnskabsperioder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, leje- og vedligeholdelse af baneanlæg m.v. og tab på debitorer.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Andre tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning	1	7.070.540	6.787.843
Driftsomkostninger	2	-1.204.835	-1.174.276
<b>Dækningsbidrag</b>		<b>5.865.705</b>	<b>5.613.567</b>
Salgsomkostninger	3	-44.216	-18.637
Administrationsomkostninger	4	-184.393	-155.242
Leje og vedligeholdelse af golfbaner m.m.	5	-5.629.142	-5.451.172
Øvrige kapacitetsomkostninger	6	-2.390	-6.970
<b>Andre eksterne omkostninger</b>		<b>-5.860.141</b>	<b>-5.632.021</b>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.564</b>	<b>-18.454</b>
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>5.564</b>	<b>-18.454</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>5.564</b>	<b>-18.454</b>
Andre finansielle indtægter	7	945	1.595
<b>Årets resultat</b>		<b>6.509</b>	<b>-16.859</b>

## Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8	66.732	7.020
Andre tilgodehavender	9	338.381	282.533
Periodeafgrænsningsposter	10	9.645	8.928
<b>Tilgodehavender</b>		<b>414.758</b>	<b>298.481</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	11	<b>497.194</b>	<b>482.047</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>911.952</b>	<b>780.528</b>
<b>Aktiver</b>		<b>911.952</b>	<b>780.528</b>

## Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Passiver</b>			
Overført resultat		175.963	169.454
<b>Egenkapital</b>		<b>175.963</b>	<b>169.454</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		56.469	42.564
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		14.000	19.800
Periodeafgrænsningsposter	12	665.520	548.710
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>735.989</b>	<b>611.074</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>735.989</b>	<b>611.074</b>
<b>Passiver</b>		<b>911.952</b>	<b>780.528</b>
Eventualforpligtelser	13		

## Noter

	2025	2024
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Passiv medlem	3.500	4.500
Kontingent Juniorer	66.520	42.050
Kontingent Greenfeemedlem	452.743	340.050
Kontingent Flex 12	134.815	153.200
Kontingent Senior fuldtid	2.964.764	2.946.832
Tilskud-Stevns Kommune/Stevns Brand	47.500	31.700
Prøvedlemskab	89.750	92.650
SGS-samarbejde	99.484	130.104
Kontingent ungsenior/unglinge	246.610	168.449
Almennyttig forening	20.800	20.251
Skat - momskompensation	165.959	175.719
Sponsorindtægter	0	7.000
Greenfee stor bane	887.485	798.460
Greenfee lille bane	435.377	326.345
Gruppetilbud stor bane	76.970	103.765
Vinterspilleret	81.400	60.850
Indtægt golfkørekort	62.500	31.816
Kontingent Sekundært medlemskab	37.200	25.500
Kontingent 9-hulsbane medlem	145.235	159.900
Kontingent Sekundært medlemskab	0	15.000
DIF - foreningspulje	0	147.000
Turneringsfee	77.178	69.815
Diverse klub salg	24.870	30.972
GV Kontingent	941.430	897.915
Rykkergebyr debitorer	8.450	8.000
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>7.070.540</b>	<b>6.787.843</b>
<b>2. Driftsomkostninger</b>		
GV administrations honorar	529.699	539.085
GV dgu-omkostninger	244.988	225.852
GV dgu-forsikring	14.998	16.126
GV rykkergebyr	0	-300
Trænerhonorar	106.300	83.000
Bidrag til DGU	205.208	194.556
Junior og ungdomsarbejde	7.616	23.906
Elitearbejde	16.415	18.077
Præmier og turn.omkostninger	67.732	59.906
Regionsgolf	11.879	14.068
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>1.204.835</b>	<b>1.174.276</b>

## Noter

	2025	2024
<b>3. Salgsomkostninger</b>		
Annoncer og reklamer	21.987	15.738
Gaver til kulturinstitutioner (indberettet til SKAT)	4.699	2.899
Andre arrangementer	17.530	0
<b>Salgsomkostninger i alt</b>	<b>44.216</b>	<b>18.637</b>
<b>4. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler og tryksager	498	2.159
Telefon	1.098	978
Forsikringer	2.106	2.234
Revision	45.000	36.125
Regnskabsmæssig assistance	25.295	25.295
Revisor, regulering tidligere år	8.585	1.000
Porto og gebyrer	52.193	38.151
Inkassoomkostninger	6.195	6.140
Kørselsomkostninger	213	493
GF og bestyrelsesmøder	17.100	8.448
Udvalgsmøder	8.816	12.658
Scorekort, baneguides m.v.	17.294	21.561
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>184.393</b>	<b>155.242</b>
<b>5. Leje- og vedligeholdelse af golfbaner m.m.</b>		
Anskaffelse af Trackman	0	147.000
Vedligehold golfbaner	2.285.500	2.112.500
Leje af golfbaner	3.239.392	3.086.672
Udgift samarbejdsaftale	104.250	105.000
<b>Leje- og vedligeholdelse af golfbaner m.m. i alt</b>	<b>5.629.142</b>	<b>5.451.172</b>
<b>6. Øvrige kapacitetsomkostninger</b>		
Tab på debitorer	2.390	21.970
Tilbageførsel af nedskrivning fra tidligere år	0	-15.000
<b>Øvrige kapacitetsomkostninger i alt</b>	<b>2.390</b>	<b>6.970</b>
<b>7. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter pengeinstitut	945	1.595
<b>Andre finansielle indtægter i alt</b>	<b>945</b>	<b>1.595</b>
<b>8. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Debitorer	490	7.020
Penge på vej bank	66.242	0
<b>Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt</b>	<b>66.732</b>	<b>7.020</b>

## Noter

	2025	2024
<b>9. Andre tilgodehavender</b>		
Varebeholdning - shop	6.010	12.891
Mellemregning Vallø Golf Center	329.120	269.642
Ishøj Golf	3.251	0
<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b>338.381</b>	<b>282.533</b>
<b>10. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalt forsikring	9.645	8.928
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>9.645</b>	<b>8.928</b>
<b>11. Likvide beholdninger</b>		
Nordea 7562 813 645 KLUB	450.906	344.072
Nordea 6286 739 510 GREENVALUE	39.370	130.916
Nordea 6296 209 412 TURNERINGSUDVALG	6.918	7.059
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>497.194</b>	<b>482.047</b>
<b>12. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Indbetalte kontingenter næste år	665.520	548.710
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>665.520</b>	<b>548.710</b>

**13. Eventualforpligtelser**

Klubben har indgået aftale med Vallø Golfcenter A/S om leje af golfbaner med et årligt beløb svarende til 80% af årets indtægter på kontingenter. Endvidere betales et beløb t.kr. 2.286 for vedligeholdelse af golfbanerne. Aftalerne kan gensidigt opsiges med 12 måneders varsel til et kalenderårs udgang.

Klubben har ligeledes indgået samarbejdsaftale med Vallø Golf Center A/S for ydelser til bl.a. administration og kontorfaciliteter på t.kr. 105 årligt. Denne samarbejdsaftale kan også opsiges gensidigt med 12 måneders varsel.

Klubben har indgået samarbejdsaftale med Greenvalue ApS om opkrævning af kontingent for greenfee-medlemmer. Aftalen er gældende frem til den 31. december 2026.